



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลบัวลาย อำเภอบัวลาย จังหวัดนครราชสีมา
ที่ นม ๗๘๙๐๒/๒๘๖ วันที่ ๑๕ ตุลาคม ๒๕๖๘
เรื่อง ขอเสนอแผนปฏิบัติงานการจัดเก็บภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง ภาษีป้าย ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๙

เรียน นายองค์การบริหารส่วนตำบลบัวลาย

ด้วย กองคลัง งานพัฒนาจัดเก็บรายได้ องค์การบริหารส่วนตำบลบัวลาย จะดำเนินการออกสำรวจและจัดเก็บภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง ภาษีป้าย ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙ นั้น

เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานด้านการจัดเก็บภาษีและเร่งรัดการจัดเก็บภาษีขององค์การบริหารส่วนตำบลบัวลาย ให้เป็นไปในทิศทางเดียวกันและทันทั่วระยะเวลาในการปฏิบัติงาน กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลบัวลาย จึงได้จัดทำแผนปฏิบัติการจัดเก็บรายได้งบประมาณ ๒๕๖๙ ขึ้น เพื่อใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติงานรายละเอียดตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(ลงชื่อ)

(นางสาวราตรี ชุนสอน)

นักวิชาการเงินและบัญชี รักษาการแทน

เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้

ความเห็นของผู้อำนวยการกองคลัง

.....

(ลงชื่อ)

(นางสาวราตรี ชุนสอน)

นักวิชาการเงินและบัญชี

รักษาราชการแทน ผู้อำนวยการกองคลัง

ความเห็นปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบัวลาย

(ลงชื่อ)

(นายสำราญ อาษาพันธ์)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบัวลาย

ความเห็นนายองค์การบริหารส่วนตำบลบัวลาย

อนุญาต

ไม่อนุญาต เนื่องจาก.....

(ลงชื่อ)

(นายสุทธิพงษ์ บุญสงค์)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบัวลาย

แผนปฏิบัติงานการจัดเก็บป้าย ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙
องค์การบริหารส่วนตำบลบัวลาย อำเภอบัวลาย จังหวัดนครราชสีมา

แยกปฏิบัติตามขั้นตอนของกิจกรรม

ขั้นตอน	ขั้นตอนของกิจกรรม	ระยะเวลาที่ปฏิบัติ
ขั้นตอนที่ ๑	การเตรียมการ	
	๑.๑ ตรวจสอบและคัดเลือกรายชื่อผู้อยู่ในเกณฑ์เสียภาษีใน ปีงบประมาณ (บัญชีลูกหนี้ตามเกณฑ์ค้างรับ)	ตุลาคม
	๑.๒ สํารวจและจัดเตรียมแบบพิมพ์ต่างๆ	ตุลาคม
	๑.๓ ประชาสัมพันธ์ขั้นตอนและวิธีการเสียภาษี	ธันวาคม – กุมภาพันธ์
	๑.๔ จัดทำหนังสือแจ้งให้ผู้ที่มีหน้าที่เสียภาษีทราบเพื่อยื่น แบบแสดงรายการทรัพย์สิน(ภ.ป.๑) และควรรอก หนังสือเวียนแจ้งให้ผู้เสียภาษีทราบล่วงหน้าภาษีป้าย	ธันวาคม
ขั้นตอนที่ ๒	ดำเนินการจัดเก็บ	
	๒.๑ กรณีมีป้ายก่อนเดือนมีนาคม	
	-รับแบบแสดงรายการทรัพย์สิน(ภ.ป.๑) และ ตรวจสอบความถูกต้อง	มกราคม – มีนาคม
	-ประเมินค่าภาษีและกำหนดค่าภาษี/มีหนังสือแจ้งผล การประเมินภาษี (ภ.ป.๓)	มกราคม – เมษายน
	๒.๒ กรณีมีป้ายหลังเดือนมีนาคม	
	-รับแบบ ภ.ป.๑ และตรวจสอบความถูกต้อง	เมษายน – ธันวาคม
	-ประเมินค่าภาษีและมีหนังสือแจ้งผลประเมิน(ภ.ป.๓)	เมษายน – ธันวาคม
	๒.๓ การชำระค่าภาษี	มีนาคม – กันยายน
	กรณีปกติ	
	-รับชำระภาษี (ชำระในวันยื่นแบบหรือชำระภายใน กำหนดเวลา)	มกราคม – เมษายน
	กรณีพิเศษ	
	(๑)ชำระภาษีเกินเวลาที่กำหนด (เกิน ๑๕ วัน)นับแต่ วันที่ได้รับแจ้งผลการประเมิน	
	-รับชำระภาษีและเงินเพิ่ม	เมษายน – กันยายน
	(๒)ผู้ประเมินไม่พอใจในผลการประเมินภาษี	
	๑.รับคำร้องอุทธรณ์ขอให้ประเมินค่าภาษีใหม่ (แบบ ภ.ป.๔)	มกราคม – พฤษภาคม
	๒.ออกหมายเรียกให้มาชี้แจงหรือออกตรวจ สถานที่	กุมภาพันธ์ – มิถุนายน
	๓.ชี้ขาดและแจ้งผลให้ผู้ร้องทราบ (แบบ ภ.ป.๕)	มีนาคม – กรกฎาคม
๔.รับชำระภาษีและเงินเพิ่ม	มีนาคม – กันยายน	
๕.ปฏิบัติตามคำสั่งศาล (กรณีนำคดีไปสู่ศาล)		
หมายเหตุ กรณีป้ายหลังเดือนมีนาคม การยื่นแบบการประเมิน การชำระค่าภาษีและ การอุทธรณ์ให้ปฏิบัติ ระหว่างเดือนเมษายน-ธันวาคม		

ขั้นตอนที่ ๓	ประเมินผลและเร่งรัดการจัดเก็บ	
	๓.๑ ไม่ยื่นแบบแสดงรายการทรัพย์สิน (ภ.ป.๑) ภายในกำหนดเวลา	
	-มีหนังสือแจ้งเตือนผู้ที่ยังไม่ยื่นแบบ (เพื่อใกล้จะสิ้นสุดเวลาที่ประกาศกำหนดให้ยื่นแบบ)	มีนาคม
	-มีหนังสือแจ้งเตือนผู้ที่ยังไม่ยื่นแบบภายในกำหนดเวลา หรือผู้ที่ยังไม่ชำระภาษี	
	-ครั้งที่ ๑	พฤษภาคม
	-ครั้งที่ ๒	มิถุนายน
	-ครั้งที่ ๓	กรกฎาคม
	-รับชำระภาษี และเงินเพิ่มตามมาตรา ๒๕	เมษายน – กันยายน
	-แจ้งความต่อพนักงานสอบสวนฝ่ายปกครอง (อำเภอ) ส่งเรื่องให้นิติกร เพื่อดำเนินคดีแก่ผู้ไม่ยื่นแบบ ภ.ป.๑ ภายในกำหนด	กันยายน
	๓.๒ ยื่นแบบ ภ.ป.๑ แล้วแต่ไม่ยอมชำระภาษีภายในกำหนดเวลา	
	-มีหนังสือแจ้งเตือนผู้ที่ยังไม่ชำระภาษี	
	-ครั้งที่ ๑	พฤษภาคม
	-ครั้งที่ ๒	มิถุนายน
	-ครั้งที่ ๓	กรกฎาคม
	-รับชำระภาษีและเงินเพิ่ม	พฤษภาคม – กันยายน
-ดำเนินการบังคับจัดเก็บภาษี (ยึด आयัด และขายทอดตลาดทรัพย์สิน) กรณีหลีกเลี่ยงไม่ยอมชำระภาษี	ตุลาคมเป็นต้นไป	



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลบัวลาย อำเภอบัวลาย จังหวัดนครราชสีมา
ที่ นม ๓๘๙๐๒/๒๘๕ วันที่ ๑๕ ตุลาคม ๒๕๖๘
เรื่อง ขออนุมัติแต่งตั้งพนักงานเจ้าหน้าที่เพื่อปฏิบัติการตามกฎหมายว่าด้วย ภาษีป้าย ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๙

เรียน นายองค์การบริหารส่วนตำบลบัวลาย

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๖ และมาตรา ๑๐ แห่งพระราชบัญญัติภาษีป้าย พ.ศ.๒๕๑๐ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยมาตรา ๔ , มาตรา ๘ แห่งพระราชบัญญัติภาษีป้าย (ฉบับที่๒) พ.ศ.๒๕๓๕ และ ประกาศกระทรวงมหาดไทยเรื่ององค์การบริหารส่วนตำบล เป็นราชการบริหารส่วนท้องถิ่นมีอำนาจจัดเก็บภาษีป้าย พ.ศ. ๒๕๓๘

เพื่อให้การดำเนินการจัดเก็บภาษีป้ายในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลบัวลาย เป็นไปด้วยความเรียบร้อย ถูกต้อง เหมาะสม และมีประสิทธิภาพจึงแต่งตั้งบุคคลดังต่อไปนี้ เป็นพนักงานเจ้าหน้าที่เพื่อปฏิบัติตามกฎหมายดังกล่าว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบโปรดลงนามในคำสั่งที่แนบมาพร้อมนี้

(ลงชื่อ)

(นางสาวราตรี ชุนสอน)

นักวิชาการเงินและบัญชี รักษาการแทน

เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้

(ลงชื่อ)

(นางสาวราตรี ชุนสอน)

นักวิชาการเงินและบัญชี รักษาการแทน

ผู้อำนวยการกองคลัง

(ลงชื่อ)

(นายสำราญ อาษาพันธ์)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบัวลาย

(ลงชื่อ)

(นายสุทธิพงษ์ บุญสงค์)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบัวลาย



คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลบัวลาย

ที่ ๑๔๔ / ๒๕๖๘

เรื่อง แต่งตั้งพนักงานเจ้าหน้าที่เพื่อปฏิบัติการตามกฎหมายว่าด้วย ภาษีป้าย ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๘

เพื่อให้การดำเนินการจัดเก็บภาษีป้ายในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลบัวลาย เป็นไปด้วยความเรียบร้อย ถูกต้อง เหมาะสม และมีประสิทธิภาพ

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๖ และมาตรา ๑๐ แห่งพระราชบัญญัติภาษีป้าย พ.ศ.๒๕๑๐

ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยมาตรา ๔ , มาตรา ๘ แห่งพระราชบัญญัติภาษีป้าย (ฉบับที่๒) พ.ศ.๒๕๓๕ และ ประกาศกระทรวงมหาดไทยเรื่ององค์การบริหารส่วนตำบล เป็นราชการบริหารส่วนท้องถิ่นมีอำนาจจัดเก็บภาษีป้าย พ.ศ. ๒๕๓๘ จึงแต่งตั้งบุคคลดังต่อไปนี้ เป็นพนักงานเจ้าหน้าที่เพื่อปฏิบัติตามกฎหมาย ดังกล่าว คือ

- | | |
|--------------------------|--|
| ๑. นายสำราญ อาษาพันธ์ | ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบัวลาย
เป็นพนักงานประเมินภาษีป้าย |
| ๒. นางสาวราตรี ชุนสอน | นักวิชาการเงินและบัญชี รักษาการแทน
ผู้อำนวยการกองคลัง
เป็นพนักงานเจ้าหน้าที่ผู้รับชำระภาษีป้าย |
| ๓. นางสาวศรีสกุล แก้วอาจ | ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้
เป็นพนักงานเจ้าหน้าที่ผู้รับแบบแสดงรายการป้ายและผู้รับ
แจ้งการโอนป้ายและพนักงานเจ้าหน้าที่ผู้รับชำระภาษีป้าย |

ให้ผู้ได้รับการแต่งตั้ง ปฏิบัติงานให้เป็นไปตามกฎหมายและระเบียบของทางราชการโดยเคร่งครัด

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๓ ตุลาคม พ.ศ.๒๕๖๘

สั่ง ณ วันที่ ๓ ตุลาคม พ.ศ.๒๕๖๘

(นายสุทธิพงษ์ บัญสงค์)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบัวลาย



คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลบัวลาย

ที่ ๑๔๔ / ๒๕๖๘

เรื่อง แต่งตั้งพนักงานเจ้าหน้าที่เพื่อปฏิบัติการตามกฎหมายว่าด้วย ภาษีป้าย ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๘

เพื่อให้การดำเนินการจัดเก็บภาษีป้ายในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลบัวลาย เป็นไปด้วยความเรียบร้อย ถูกต้อง เหมาะสม และมีประสิทธิภาพ

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๖ และมาตรา ๑๐ แห่งพระราชบัญญัติภาษีป้าย พ.ศ.๒๕๑๐

ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยมาตรา ๔ , มาตรา ๘ แห่งพระราชบัญญัติภาษีป้าย (ฉบับที่๒) พ.ศ.๒๕๓๕ และ ประกาศกระทรวงมหาดไทยเรื่ององค์การบริหารส่วนตำบล เป็นราชการบริหารส่วนท้องถิ่นมีอำนาจจัดเก็บภาษีป้าย พ.ศ. ๒๕๓๘ จึงแต่งตั้งบุคคลดังต่อไปนี้ เป็นพนักงานเจ้าหน้าที่เพื่อปฏิบัติตามกฎหมาย ดังกล่าว คือ

- | | |
|--------------------------|--|
| ๑. นายสำราญ อาษาพันธ์ | ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบัวลาย
เป็นพนักงานประเมินภาษีป้าย |
| ๒. นางสาวราตรี ชุนสอน | นักวิชาการเงินและบัญชี รักษาการแทน
ผู้อำนวยการกองคลัง
เป็นพนักงานเจ้าหน้าที่ผู้รับชำระภาษีป้าย |
| ๓. นางสาวศรีสกุล แก้วอาจ | ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้
เป็นพนักงานเจ้าหน้าที่ผู้รับแบบแสดงรายการป้ายและผู้รับ
แจ้งการโอนป้ายและพนักงานเจ้าหน้าที่ผู้รับชำระภาษีป้าย |

ให้ผู้ได้รับการแต่งตั้ง ปฏิบัติงานให้เป็นไปตามกฎหมายและระเบียบของทางราชการโดยเคร่งครัด

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๓ ตุลาคม พ.ศ.๒๕๖๘

สั่ง ณ วันที่ ๓ ตุลาคม พ.ศ.๒๕๖๘

(นายสุทธิพงษ์ บุญสงค์)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบัวลาย

รองนายก.....
ปลัด อบต. 
หัวหน้าส..... 
เจ้าหน้าที่ผู้พิมพ์..... 