แผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

๑.นโยบายด้านการวางแผนอัตรากำลัง

วัตถุประสงค์และเป้าหมาย	โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมายประจำปี ๒๕๖๖	งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลาในการดำเนินการ												หน่วยงานดำเนินการ
					ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค	ก.ย	
เพื่อเป็นเครื่องมือในการตรวจสอบการใช้ตำแหน่งขององค์การบริหารส่วนตำบล ให้เป็นไปอย่างคุ้มค่า มีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผล ตลอดจนเพื่อควบคุมภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคล	๑) การกำหนดตำแหน่งอัตรากำลัง ๓ ปีขององค์การบริหารส่วนตำบลบัวลาย โดยวิเคราะห์จากปริมาณงาน ความยุ่งยาก ซับซ้อนของงาน เสนอ โดยให้แต่ละส่วนราชการจัดทำปริมาณงาน เสนอ๕ระกรรมการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ขององค์การบริหารส่วนตำบลบัวลายในการกำหนดตำแหน่งพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้างให้สอดคล้องกับภารกิจและอำนาจหน้าที่ - แผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ – ๒๕๖๖ ฉบับปรับปรุงครั้งที่ ๑ พ.ศ.๒๕๖๖ ขององค์การบริหารส่วนตำบลบัวลาย	ก.อบต.จ.นม.มีมติเห็นชอบให้ประกาศใช้แผนอัตรากำลัง ๓ ปี	๑ ครั้ง	-			←	—	→								- งานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัด อบต.
		รวม	**๑ ครั้ง**	**-**													

๒.นโยบายด้านการสรรหา บรรจุ และการแต่งตั้งบุคลากร

วัตถุประสงค์และเป้าหมาย	โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมายประจำปี ๒๕๖๖	งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลาในการดำเนินการ												หน่วยงานดำเนินการ
					ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
เพื่อสรรหาบุคคลมาดำรงตำแหน่งตามระเบียบหลักเกณฑ์ที่กำหนด	๑) การประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อแต่งตั้งเป็นพนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่งผู้ช่วยนายช่างไฟฟ้า ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖	๑) หน่วยงานได้บุคลากรที่มีความรู้ความสามารถมาดำรงตำแหน่งครบตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี	๑ ครั้ง	-	←	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	→	- งานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัด อบต.
		๒) กระบวนการทำงานเป็นไปตามระเบียบ หลักเกณฑ์ที่กำหนด	๑ ครั้ง	-							←	—	→				- งานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัด อบต.
		รวม	**๒ ครั้ง**	-													

๓. นโยบายด้านการประเมินผลการปฏิบัติงาน

วัตถุประสงค์และเป้าหมาย	โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมายประจำปี ๒๕๖๖	งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลาในการดำเนินการ												หน่วยงานดำเนินการ
					ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๑) เพื่อให้มีกระบวนการประเมินผลการปฏิบัติราชการที่เป็นธรรม เสมอภาค และตรวจสอบได้	๑) การจัดทำประกาศหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานส่วนตำบล พนักงานครู ลูกจ้างประจำ ปละพนักงานจ้างประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖	คณะกรรมการกลั่นกรองฯ ดำเนินการประชุมและแจ้งผลการประเมินให้ผู้รับการประเมินทราบครบทุกคน	๒ ครั้ง	-	↔						↔						- งานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัด อบต.
		รวม	**๒ ครั้ง**	**-**													

๔. นโยบายด้านการส่งเสริมจริยธรรมและคุณธรรมในองค์กร

วัตถุประสงค์และเป้าหมาย	โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมายประจำปี ๒๕๖๖	งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลาในการดำเนินการ												หน่วยงานดำเนินการ
					ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๑) เพื่อใช้เป็นมาตรฐานทางจริยธรรมของพนักงานส่วนท้องถิ่น	๑) การจัดทำประมวลจริยธรรมขององค์การบริหารส่วนท้องถิ่น อบต.บัวลาย ๒) การแสดงเจตจำนงสุจริตและเสริมสร้างคุณธรรมและความโปร่งใสในการบริหารงานด้วยความซื่อสัตย์สุจริต	๑) พนักงานทุกคนรับทราบและเข้าใจในประมวลจริยธรรม ๒) ไม่มีข้อเรียนเกี่ยวกับจริยธรรมของพนักงาน	๑ ครั้ง	-	←											→	- งานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัด อบต. - งานนิติการ สำนักปลัด อบต.
		รวม	**๑ ครั้ง**	**-**													

๕. นโยบายด้านการพัฒนาบุคลากร การสร้างความก้าวหน้าในสายอาชีพ

วัตถุประสงค์และเป้าหมาย	โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมายประจำปี ๒๕๖๖	งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลาในการดำเนินการ												หน่วยงานดำเนินการ
					ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
เพื่อให้พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้างทุกคนและทุกคนตำแหน่งตามแผนอัตรากำลังขององค์การบริหารส่วนตำบลบัวลาย ได้ทีความรู้พื้นฐานในการปฏิบัติราชการ ได้รับการพัฒนาสมรรถนะเกี่ยวกับงานในหน้าที่ที่รับผิดชอบมีความรู้ และเกิดทักษะเฉพาะของงาน ในแต่ละตำแหน่ง มีคุณธรรมและจริยธรรมในการปฏิบัติงาน รวมถึงการส่งเสริมการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ การส่งเสริมการเรียนรู้ทั้งในระบบและนอกระบบ	๑) จัดทำแผนพัฒนาบุคลากรให้สอดคล้องกับบทบาทและภารกิจของ อบต. บัวลาย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖	ร้อยละของบุคลากรที่มีเข้ารับการฝึกอบรมในปีงบประมาณ ๒๕๖๗ (ร้อยละ ๑๐๐)	๓๘ คน	๕๐,๐๐๐	←											→	-งานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัด อบต.
		รวม	**๓๘ คน**	**-**													

๖. นโยบายด้านการพัฒนาคุณภาพชีวิต การสร้างแรงจูงใจในการปฏิบัติงาน

วัตถุประสงค์และเป้าหมาย	โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมายประจำปี ๒๕๖๖	งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลาในการดำเนินการ												หน่วยงานดำเนินการ
					ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
เพื่อให้บุคลากรในหน่วยงานได้รับสิทธิ์สวัสดิการต่างๆตามที่พึงมีพึงได้ มีความพึงพอใจและเสริมแรงจูงใจในการทำงาน รวมถึงมีการประเมินความพึงพอใจต่อการบริหารงานของหน่วยงาน	๑) ปรับปรุงสภาพความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน	ร้อยละของบุคลากรที่มีความพึงพอใจต่อการบริหารงานของหน่วยงาน (ร้อยละ ๘๐)	๒๖	-	←											→	-งานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัด อบต.
		รวม	**๒๖**	**-**													

โครงการ/กิจกรรมการพัฒนาบุคลากร

ภายใต้ยุทธศาสตร์การพัฒนาบุคลากร องค์การบริหารส่วนตำบลบัวลาย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การพัฒนาบุคลากรทุกระดับเพื่อก้าวไปสู่ความเป็นมืออาชีพ

วัตถุประสงค์และเป้าหมาย	โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมายประจำปี ๒๕๖๖ (คน)	งบประมาณ (บาท) (บาท)	ระยะเวลาในการดำเนินการ												วิธีการพัฒนาบุคลากร	หน่วยงานดำเนินการ
					ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
บุคลากรทุกระดับมีความรู้ความสามารถทักษะและสมรรถนะที่จำเป็นในการปฏิบัติงานตามเกณฑ์ที่กำหนด	๑) โครงการอบรมให้ความรู้เพื่อเพิ่มศักยภาพพนักงานส่วนตำบลลูกจ้างประจำและพนักงานจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖	ร้อยละของบุคลากรที่ผ่านหลักสูตรปฐมนิเทศข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่นบรรจุใหม่ในปีงบประมาณ ๒๕๖๗ (ร้อยละ ๑๐๐)	๒๖ คน	๒๐๐,๐๐๐							←	—	—	—	—	→	- การฝึกอบรม	กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
		รวม	**๒๖ คน**	**-**														

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การพัฒนาและเสริมสร้างการบริหารงานบุคคลและองค์กรแห่งการเรียนรู้

วัตถุประสงค์และเป้าหมาย	โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมายประจำปี ๒๕๖๖ (คน)	งบประมาณ (บาท) (บาท)	ระยะเวลาในการดำเนินการ												วิธีการพัฒนาบุคลากร	หน่วยงานดำเนินการ
					ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
๑) บุคลากรที่รับผิดชอบสามารถดำเนินการบริหารงานบุคคลได้อย่างมีประสิทธิภาพ	การจัดทำคู่มือเส้นทางความก้าวหน้าในสายอาชีพ (Career Path) เพื่อให้บุคลากรในสังกัดมีความเข้าใจ และนำไปเป็นข้อมูลประกอบการตัดสินใจในการเลือกดำรงตำแหน่งต่างๆ	ร้อยละของบุคลากรที่ผ่านการประเมินการทดสอบหลังการฝึกอบรม (ร้อยละ ๘๐)	๒๖	-										↔			- การฝึกอบรม - การฝึกปฏิบัติ	สถาบันการศึกษาให้บริการวิชาการ
		รวม	**๒๖**	**-**														